

目录

- 1. 引言
 - 1.1 编写目的
 - 1.2 项目背景
- 2. 总体描述
 - 2.1 目标
 - 2.1.1 开发意图
 - 2.1.2 应用目标和作用范围
 - 2.1.3 产品前景
- 3. 具体要求
 - 3.1 类图
 - 3.2 属性
 - 3.2.1 可用性
 - 3.2.2 安全性
- 4. 界面原型
- 5. 功能描述及验收验证标准
 - 5.1 具体功能描述
 - 5.2 界面验收标准
 - 5.3 功能验收标准

1.引言

1.1 编写目的

由于此项目的复杂性，本文档旨在清晰明确并结构化的将本项目系统的需求信息和解决方案传递给相关项目参与人员，加深开发者对项目的了解程度，并且可以有助于尽早发现和减少项目的需求错误，帮助成员更好的融入到项目中。

1.2 项目背景

近几年在线协作变得流行，各大厂商纷纷把工作转移至云端，让用户真正可以随时随地不受设备限制地处理任何工作，还可以实时协作，这种趋势对办公场景下的效率提升是很有帮助的。2020年突如其来的疫情使手机、互联网在生活工作中成为了我们最重要的东西。在这样的大环境下，线上工作的重要性尤为突出。本项目是名为《17》，是一款轻量级团队在线协作项目，提出和开发团队均为2017级福州大学软件工程的一根藤上七朵花小组，主要用户为有线上办公协作需求的人群。

2. 总体描述

2.1 目标

2.1.1 开发意图

通过简单的操作实现对项目高效地安排和管理。

2.1.2 应用目标和作用范围

应用目标：能够实现跨屏轻松办公,让成员随时掌握项目进度，沟通项目进展，多人多地轻松协作。帮助团队leader直观了解每个人的工作进展，加固联系枢纽，真正做到透明，高效。

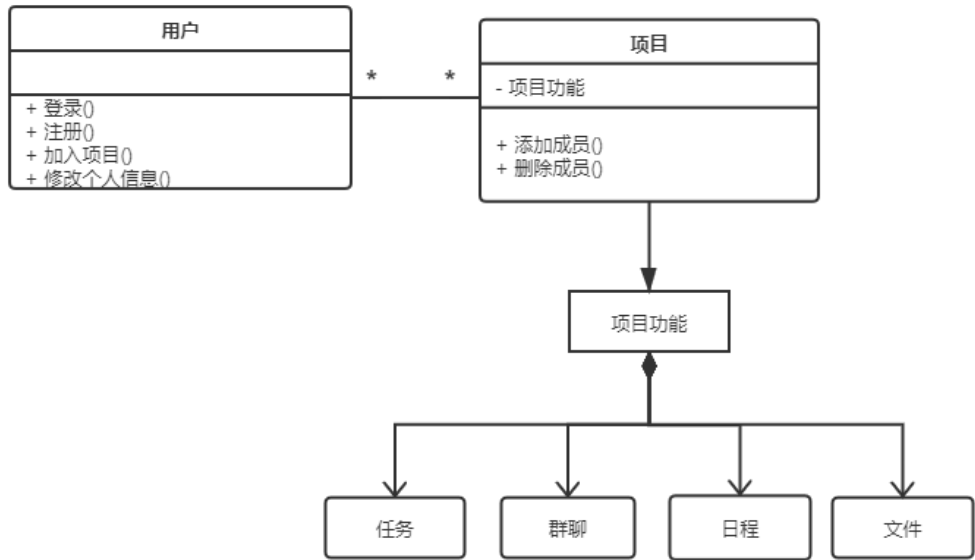
作用范围：一切在互联网上具有在线办公和团队协作需求的人群。

2.1.3 产品前景

基于当下不断激增的远程办公和线上团队需求，本项目很好的满足了相关此方面的需求，并且随着逐步的推广与完善，实际产品能够在相应的群体中得到很好的运用，因此拥有很好的发展前景。

3. 具体要求

3.1 类图



3.2 属性

3.2.1 可用性

- 操作便利、合理
尽量从用户角度出发，以方便使用本产品。
- 控制必录入项
本系统能够对必须录入的项目进行控制，使用户能够确保信息录入的完整。同时对必录入项进行有效的统一的提示。
- 容错能力
系统具有一定的容错和抗干扰能力，在非硬件故障或非通讯故障时，系统能够保证正常运行，并有足够的提示信息帮助用户有效正确地完成任务。
- 操作完成时有统一规范的提示信息。
- 用户可根据实际需求，自定义所需要的功能项。

3.2.2 安全性

- 权限控制
项目的拥有者拥有该项目的所有权限，并且可以赋予其他成员管理员权限。
成员管理、项目管理等涉及项目安全和稳定的功能均需要由管理员或项目拥有者操作。
- 重要数据加密
对登录信息、聊天信息等重要信息进行数据加密。
- 记录日志
本系统应该能够记录系统运行时所发生的所有错误，包括本机错误和网络错误。这些错误记录便于查找错误的原因。
同时日志也应当记录用户的关键性操作信息。

4. 界面原型

- 登录注册界面
 - 账号密码登录



○ 手机号登录



• 注册



注册

邮箱

6-16 位密码, 区分大小写

确认密码

+86 11 位手机号

输入验证码

获取验证码

注册

使用已有帐户登录

[帮助](#) [隐私](#) [条款](#)

copyright © 2020 一根藤上七朵花

- 任务面板

17

用户名

任务面板

文档协作

文件管理

日程安排

群组聊天

消息通知

待处理

进行中

已完成

完成原型设计

+

+

- 任务详情

17

任务面板

文档协作

文件管理

日程安排

群组聊天

消息通知

<

任务

人员

任务：完成原型设计

状态 完成情况

执行者

时间 开始时间 截止时间

项目 一级菜单 / 二级菜单 / 三级菜单

备注 待添加

优先级 普通 紧急 非常紧急

标签 添加标签

子任务 + 添加子任务

关联内容 + 添加资源 | 搜索添加

任务创建

选择执行者

17

任务面板

文档协作

文件管理

日程安排

群组聊天

消息通知

待处理

进行中

已完成

输入任务标题

待认领

设置开始时间

设置截止时间

不提醒

普通

添加标签

公开模式

创建

取消

搜索

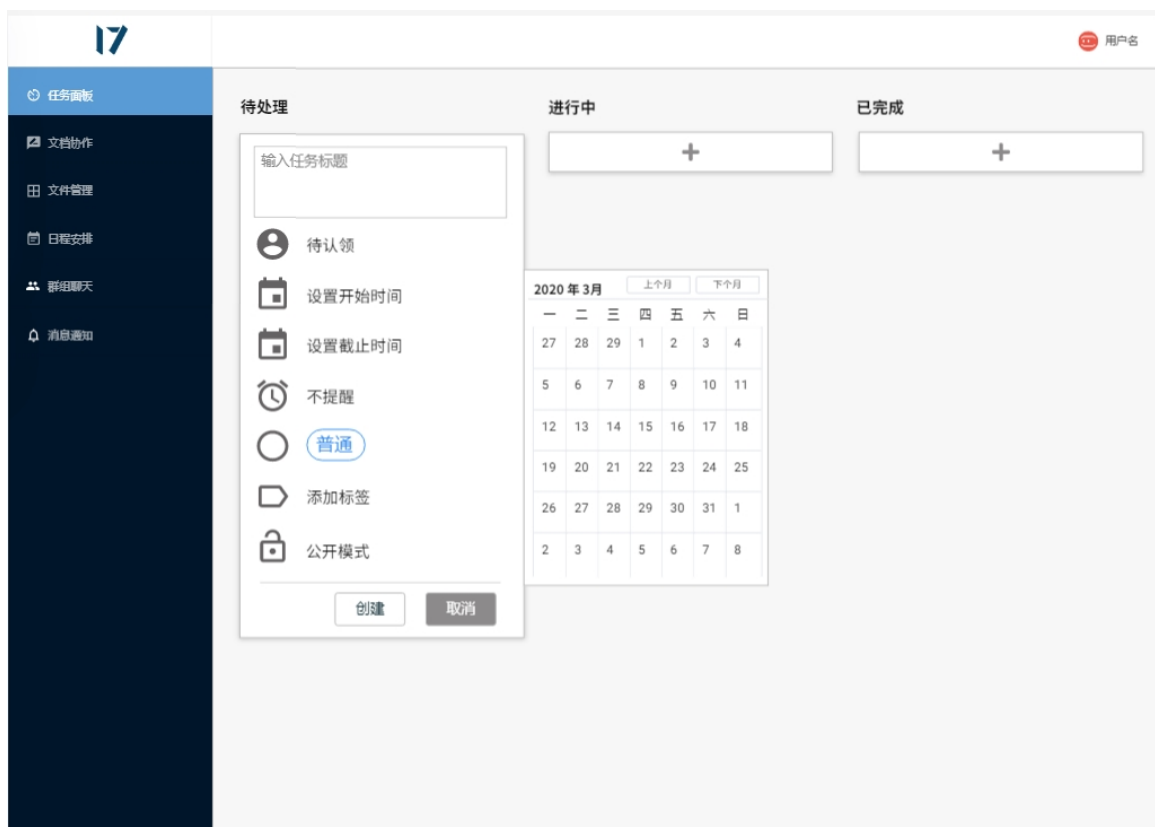
头像 XXXXXXXX

头像 XXXXXXXX

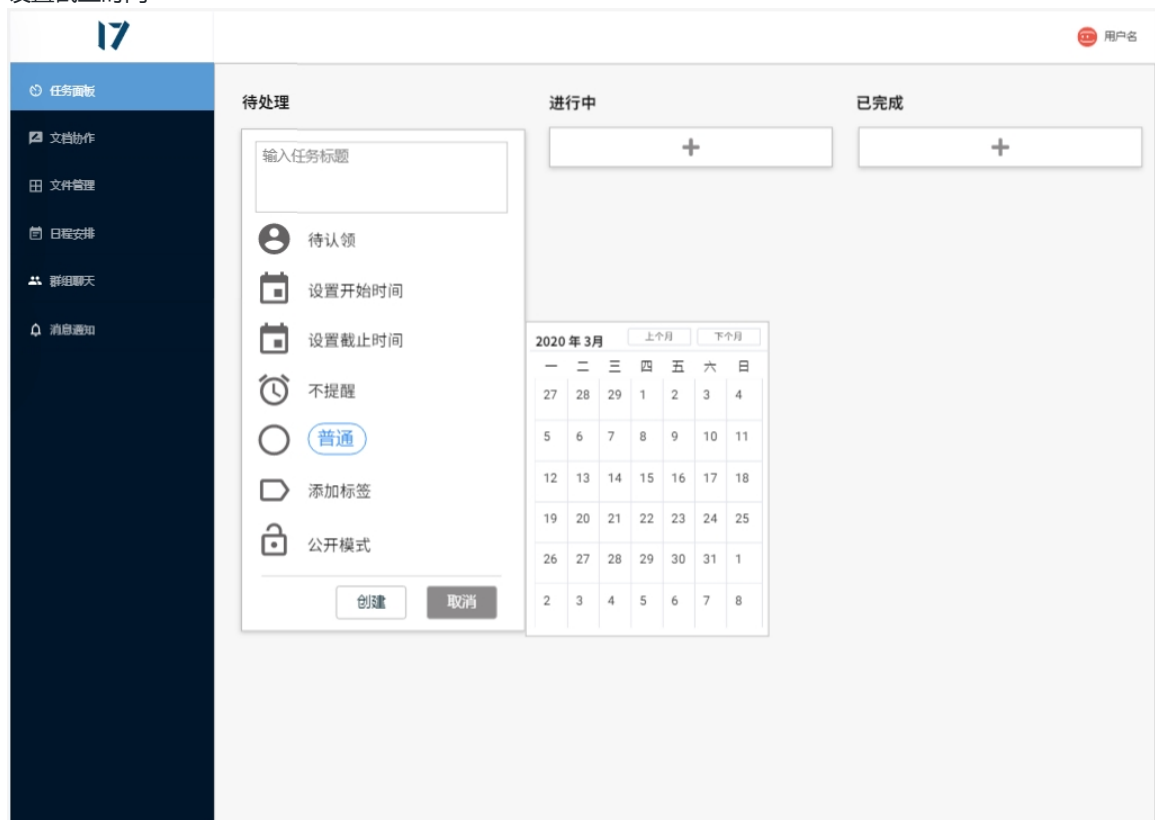
头像 XXXXXXXX

+ 邀请新成员

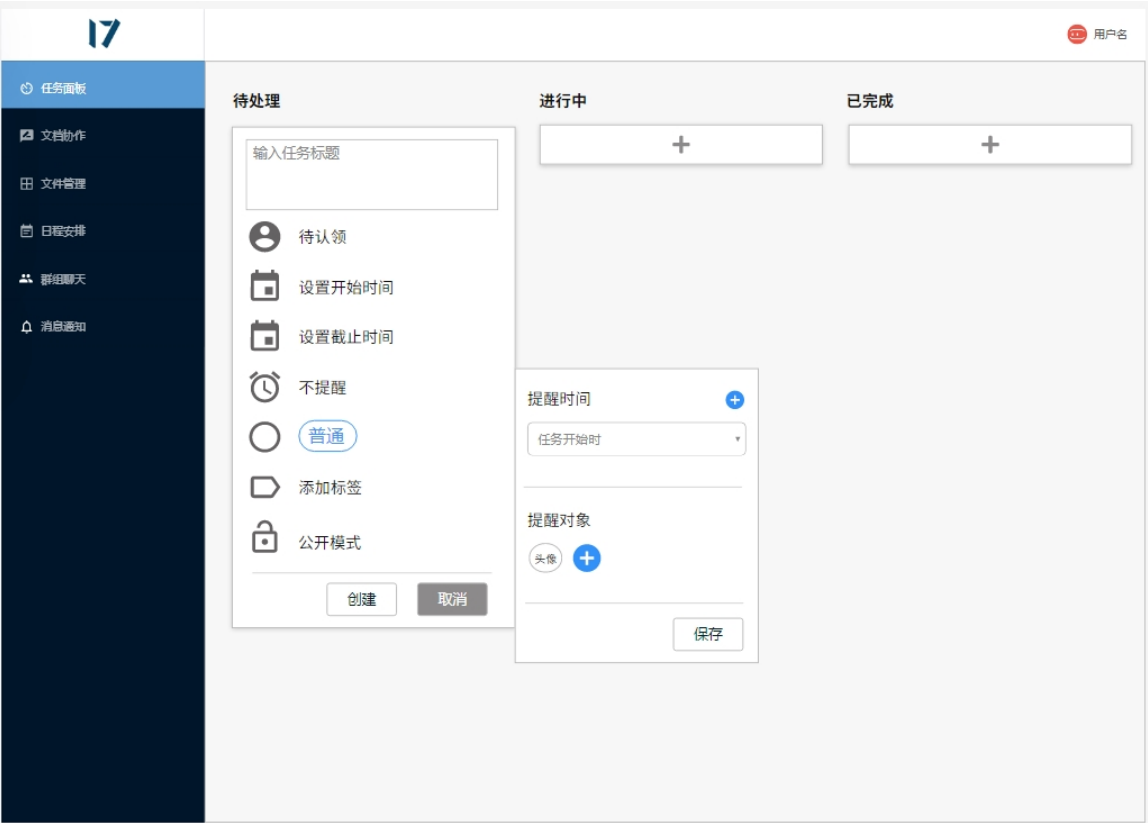
设置开始时间



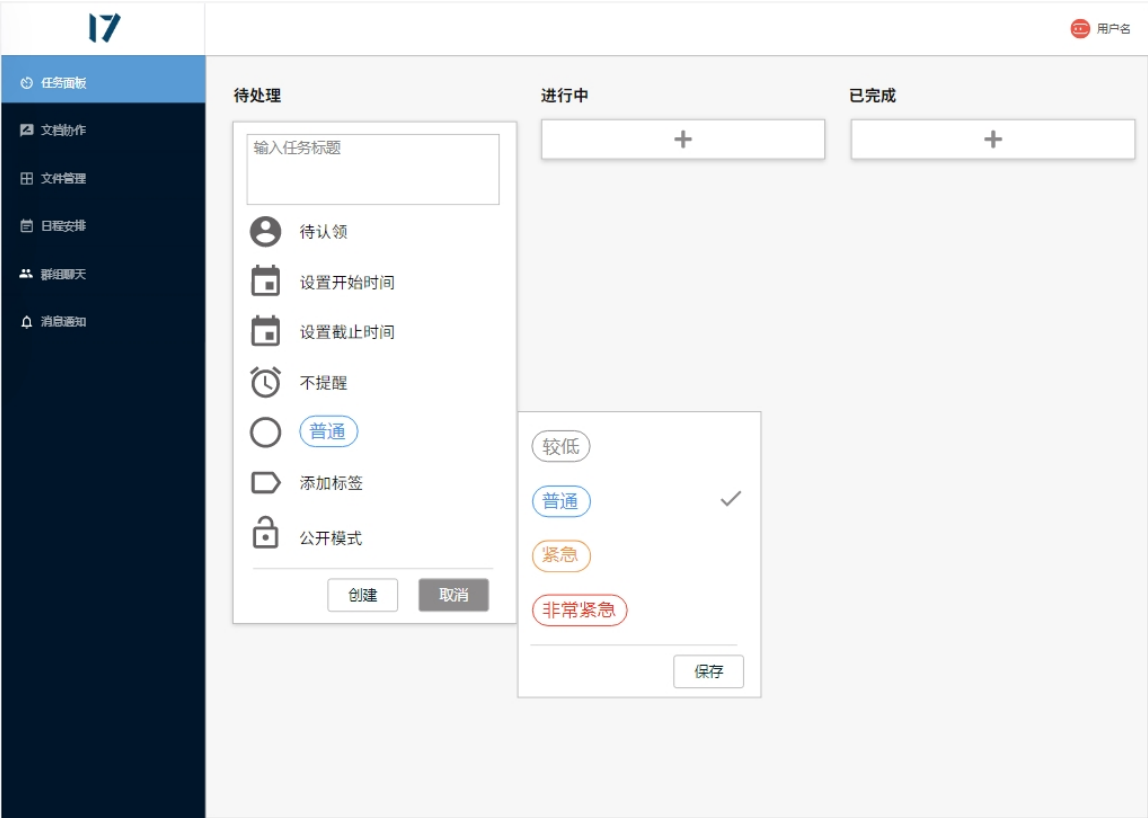
■ 设置截至时间



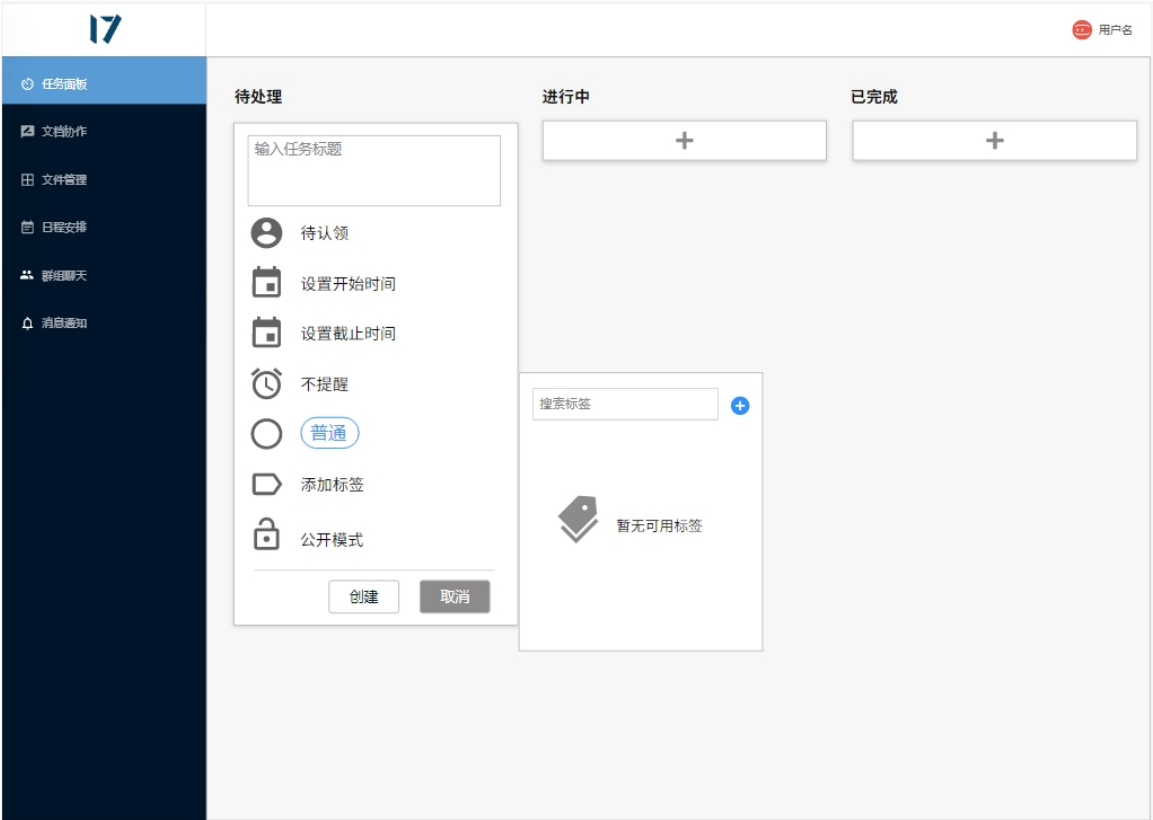
■ 设置提醒



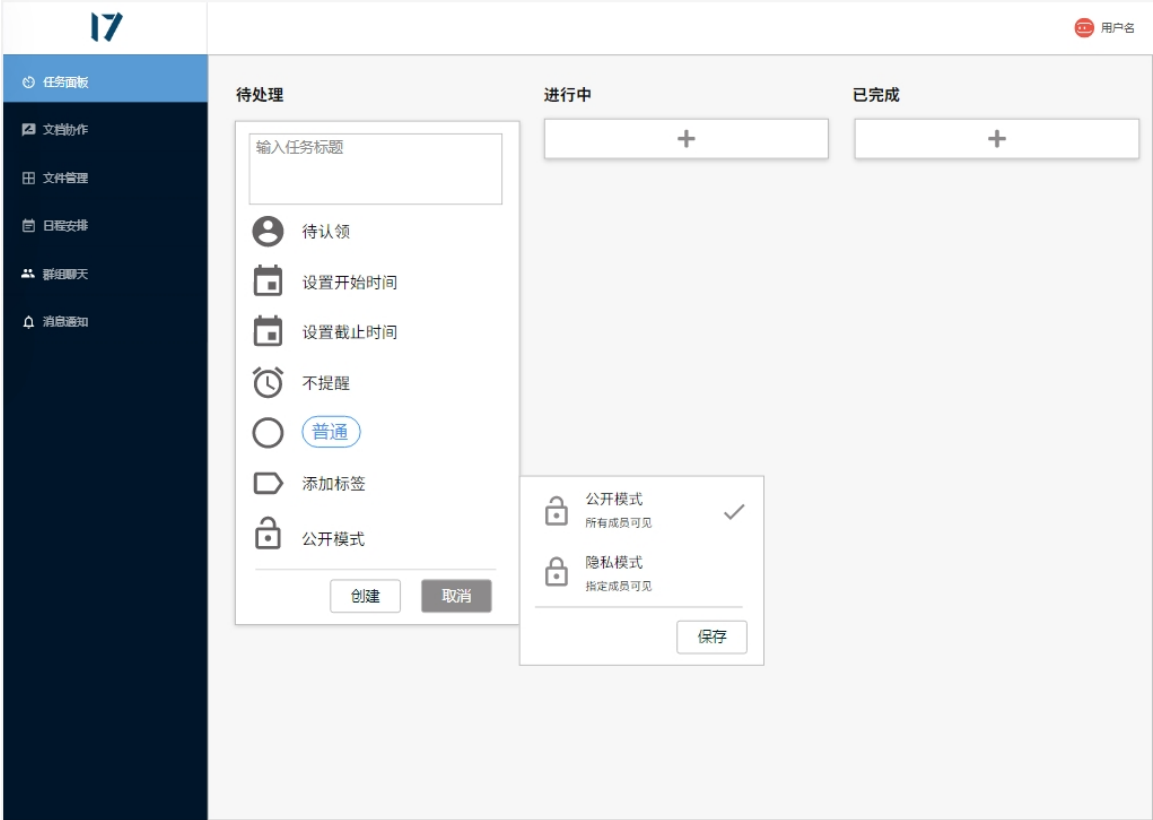
■ 设置优先级



■ 添加标签



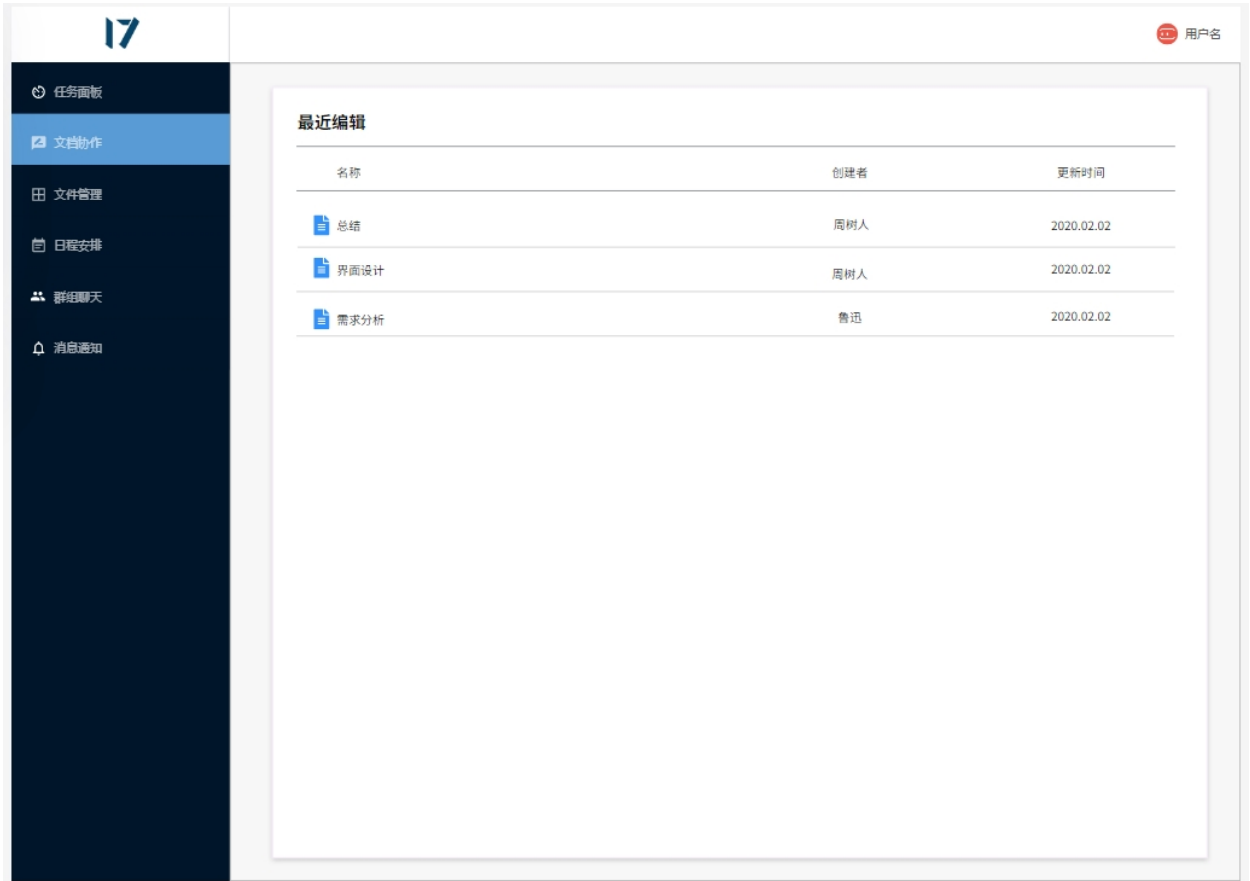
■ 设置可见模式

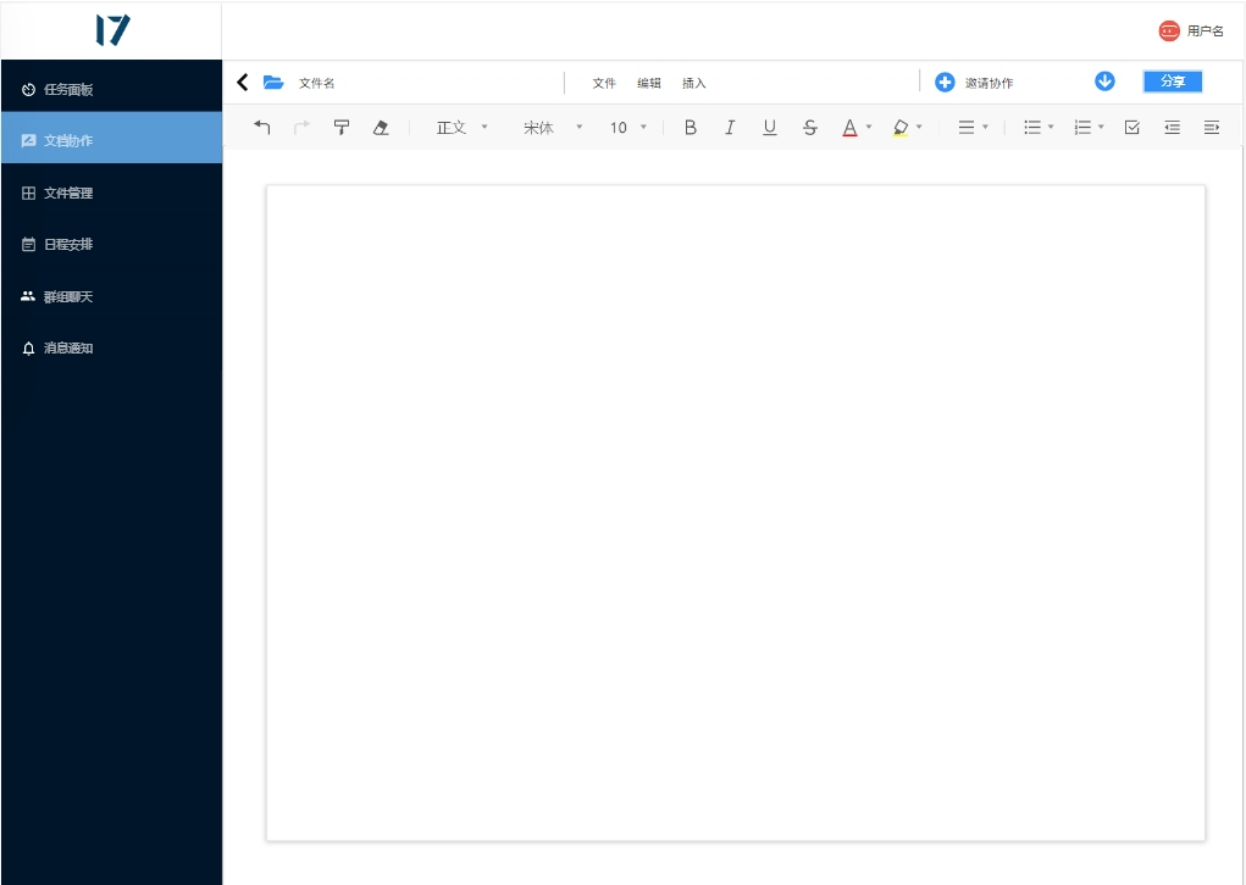


• 成员状态

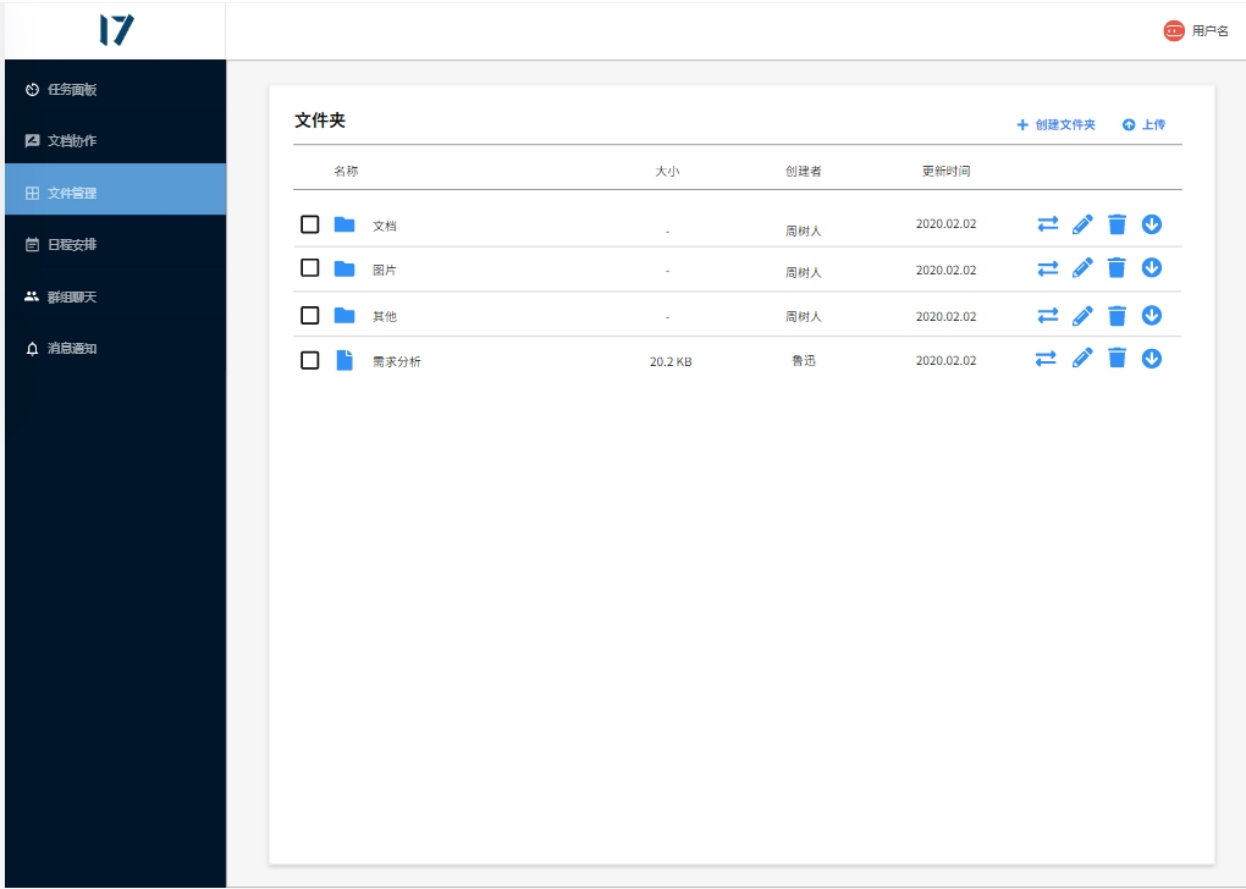


• 文档协作





• 文件管理



- 日程安排
 - 创建日程

17

用户名

任务面板

文档协作

文件管理

日程安排

群组聊天

消息通知

创建日程

✎

输入日程内容

📅

设置时间

🕒

提醒时间

📄

添加备注

🏷️

添加标签

创建

取消

日程详情

17

用户名

任务面板

文档协作

文件管理

日程安排

群组聊天

消息通知

+ 添加日程

过去的日程

▶ 2020年3月

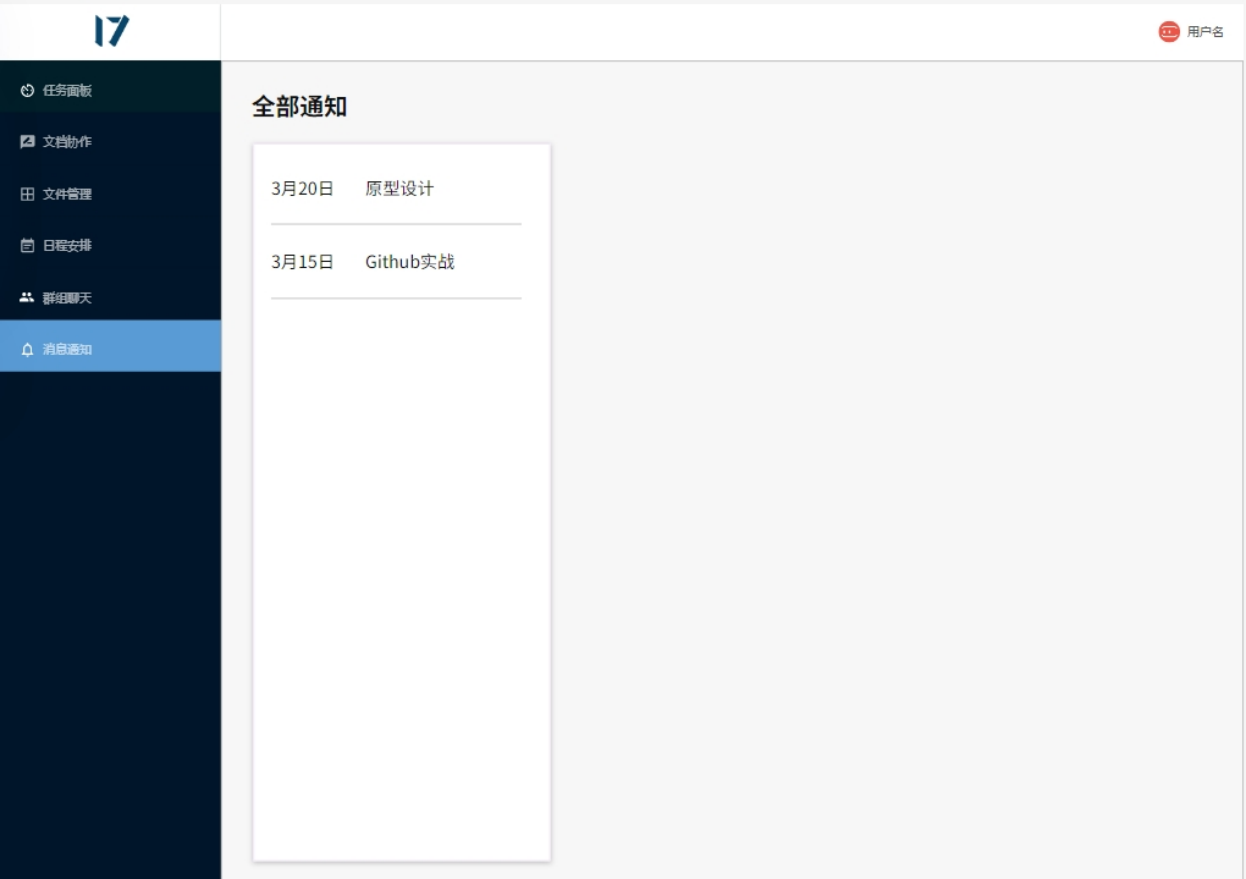
▶ 2020年2月

▶ 2020年1月

群组聊天



• 消息通知





- 其他功能
 - 个人信息



- 账号密码

17

返回任务面板

用户名

个人信息

账号密码

已加入企业

账号

邮箱绑定

请输入邮箱

确认绑定邮箱

手机绑定

请输入手机号

确认绑定手机

密码

旧密码

请输入旧密码

新密码

请输入新密码

确认新密码

请再次输入新密码

确认修改密码

◦ 已加入项目

17

返回任务面板

用户名

个人信息

账号密码

已加入项目

已加入项目

一根藤上七朵花

退出项目

5. 功能描述及验收验证标准

5.1 具体功能描述

5.1.1账号

- 注册
账号可以直接在平台上通过邮箱和手机号绑定注册。
- 登录
可以通过账号密码登录，也可以通过手机号验证登录。

5.1.2项目和任务

- 任务面板
任务面板是单个任务的载体，由任务、任务列表、任务面板操作栏组成。
① 任务列表：代表着不同阶段或类别的任务集合。

② 任务列表菜单：点击打开可对任务列表进行编辑也可对列表下任务进行批量设置执行者、任务截止时间和放到回收站的操作。

③ 任务卡片：即项目中的一个任务。

④ 任务看板操作栏：点击可以进行切换任务面板视图，进行任务排序和筛选、导入导出任务和切换任务演示模式的操作。

- 文件

项目的拥有者及管理员和文件创建者拥有文件的所有操作权限：包含：上传、下载、复制文件、更新文件版本、修改文件名称、移动文件、移到回收站/恢复文件、删除文件。

- 日程

点击界面加号，即可创建相应的日程项，根据需求制定相应的日程细则。

- 成员管理

成员列表里，管理员可以快速添加、删除项目成员，项目的拥有者可以设置或解除成员的管理员权限。

- 群聊和私信

项目里的所有成员都可以通过项目群聊一起聊天。自由地交流分享关于项目的各种信息。

支持成员间即时通讯，可以通过「聊天」，与项目成员私信、群聊，让工作沟通更加便捷顺畅。

5.1.3 其他功能

- 个人信息

汇总了和当前用户有关的一切，展示所有与当前用户有关的任务、日程以及文件，并且提供更改账号密码，称呼、头像的界面。

5.2 界面验收标准

- 登录界面

可选择账户密码登录或手机号登陆，前者提供“账户”和“密码”的输入框，后者提供“手机号”和“验证码”的输入框——两者都需要“自动登录”的多选框以及“注册”、“忘记密码”的超链接。

- 主界面

左侧为向下排列的主要功能展示框，右侧占面积较大的当前选择页面。

- 右侧-任务界面

分为待处理、进行中、已完成，每个纵向占用一整列。

- 右侧-任务界面-任务详情

拥有向下排列的完成情况、执行者、开始截止时间、项目目录、备注、优先级、标签、子任务、关联内容。

- 右侧-任务界面-任务创建

可选择认领人、开始截止日期、是否提醒、优先级、标签、公开模式。

- 右侧-文档协作

共享的文档界面，相当于一个共享的文件目录，可查看文件的名称、大小、创建者、更新时间，也可进行编辑、移动、删除等操作。

- 右侧-日程安排

可输入日程内容、设置提醒时间、添加备注和标签。

- 右侧-日程安排-日程详情

按月份来进行竖列分组展示。

- 右侧-群组聊天

同PC版QQ、微信类似：内部左侧列出联系人，内部右侧为对话框。

- 右侧-其他功能-个人信息

展示用户头像、用户名、所在地和个人主页，并且可修改。

- 右侧-其他功能-账号密码

分为两部分：账号绑定邮箱以及手机，密码修改。

5.3 功能验收标准

实现本文档要求的所有功能。